

所属番号：

令和〇年

月分

給与明細

所属：

社員番号：〇〇〇〇・・・・

社員名：

支給													

TMSナビLite ログイン画面

English

まだ、ストレスチェック開始日前です。

従業員番号

パスワード

従業員番号・パスワード どちらも
給与明細の社員番号を頭の0を抜いて入力し、
ログインしてください

例) 社員番号：000001の場合

⇒従業員番号・パスワード：1